3ème FORUM MIMS INNOVATION SANTÉ

STARTUPS INNOVANTES
FORMATION DPC

19-20/10/2023
Palais des Congrès
Futuroscope/POITIERS

MIMS Cabinet Médical 2030

They did it !

Depuis bientôt trois ans, combien de fois n'avons-nous pas entendu cette question posée souvent loyalement par souci légitime de compréhension, mais parfois aussi lancée sur le ton de la suspicion : **« le cabinet médical 2030, oui, mais concrètement ? ».**

Rien que de très normal, me direz-vous, tant il est vrai que faire quelque chose expose au risque d'avoir contre soi ceux qui voudraient faire la même chose, ceux qui veulent que rien ne change, et surtout la grande armée de ceux qui ne font rien !

Oui mais voilà : Pas encore née depuis trois ans et la MIMS a su créer **un écosystème en santé efficace et respecté.**

À l'occasion de son troisième forum, devant une assistance toujours plus nombreuse, nous avons vécu un moment très émouvant pour la MIMS et pour la médecine libérale : **la signature des sept premiers cabinets médicaux 2030 !** (Paris-Saclay, Valenciennes, Poitiers).

Merci à Florence, Joël et Philippe.

Il s'agit bien plus que d'un simple émargement. Cette signature traduit **un engagement pour la réalité d'un concept** dont les objectifs visent à **mieux**

répondre à l'accès aux soins et à augmenter l'attractivité du métier. Elle traduit aussi la volonté d'organiser la mise en place **de soins pertinents et de qualité, tout en préservant la qualité de vie des médecins.**

Ces cabinets 2030 répondent tous aux critères de la MIMS, portent donc tous des valeurs communes, et sont pourtant fort différents, car s**pécifiques des territoires où ils sont nés**. C'est bien la preuve qu'un objectif national peut être atteint avec des moyens différents, en utilisant des chemins originaux propres à chaque bassin de vie.

Désormais, si votre avenir professionnel ne vous satisfait plus, vous avez la possibilité, vous médecins libéraux, **de reprendre la main et de vous lancer** ; d'autres l'ont déjà fait ! Vos élus locaux se doivent de vous apporter tout leur soutien pour vous faciliter la tâche dans votre nouvelle entreprise.

Ce troisième forum a permis également d'officialiser **la création de la MIMS-SAS**, entreprise au service des médecins et des entreprises en santé pour l'intérêt des patients. Et la MIMS s'est engagée **dans une stratégie d'accompagnement des startups à l'international.**

Après avoir établi un bureau permanent à Houston et à Moncton au Canada, la MIMS continue de tisser sa toile **en créant des relations avec la province de Jujuy en Argentine et le Styrian Human Technology Cluster en Autriche**. Encore de belles interactions en perspective pour les startups, les chercheurs et les étudiants !

À la MIMS, notre histoire a un bel avenir !

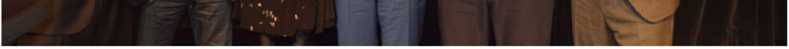
Dr Stéphane Landais

Vice-Président de la MIMS

Les temps forts du Forum Innovation Santé 2023

Plus de 100 entreprises et 300 professionnels se sont déplacés à Poitiers pour deux journées de rencontres et d'échanges autour de l'innovation technologique et organisationnelle au service de la santé et de la médecine libérale en particulier.

19 et 20 octobre 2023
Palais des Congrès du Futuroscope à Poitiers
AG2R LA MONDIALE
Doctolib
Medtronic
sanofi
LEON GROSSE
Changeons le présent



Les temps forts 2023 :

- La signature de 7 Cabinets Médicaux 2030®
- La présentation du Cabinet Médical 2030® (visite virtuelle)
- La création de la MIMS SAS
- La nouvelle offre accompagnement des entreprises
- Les conférences santé
- Les rendez-vous d'affaires en BtoB
- La présence d'entreprises européennes, canadiennes et américaines
- Des formations destinées aux médecins, professionnels de santé, secrétariats médicaux, élus locaux
- La présentation sur stands d'innovations technologiques en santé
- La soirée de spectacle et le cocktail sur le Parc du Futuroscope

Les formations proposées lors du Forum 2023

Professionnels de santé

L'intelligence Artificielle en cabinet médical pour le bien du patient : entre utopie et pragmatisme.

Cette formation visait à offrir aux professionnels de santé, et notamment les médecins, une synthèse des opportunités, obstacles et limites de l’application de l’intelligence artificielle en cabinet médical ou clinique.

Elle sera de nouveau proposée prochainement.

Cette formation était animée par :

- Dr Dre. Jalila Jbilou MD, PhD Centre de formation médicale du Nouveau-Brunswick Université de Moncton - Canada
- Dr Salah El Adlouni Faculté des Sciences Département de mathématiques et de statistiques Université de Moncton - Canada.

En savoir plus

Élus locaux

Garantir que votre politique et vos actions seront efficaces et contribueront de manière significative à améliorer la santé de votre population.

Les objectifs de cette présentation :

- Comprendre les différentes étapes de l'évaluation et de la valorisation de la politique et des actions de santé publique au niveau de votre collectivité, en lien avec les autres délégations et les échelons,
- Savoir identifier les indicateurs pertinents et les différentes méthodes,
- Connaître les bonnes pratiques pour communiquer sur votre politique publique et associer les habitantes et habitants de façon à développer la démocratie en santé.

Elle sera de nouveau proposée prochainement.

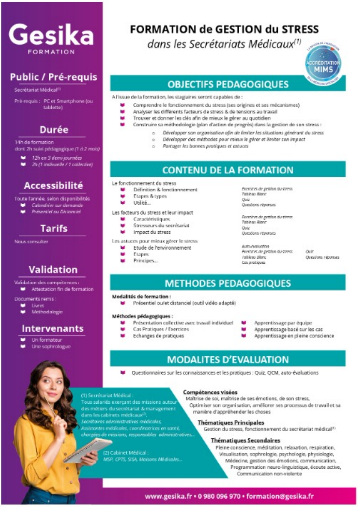
Cette session est animée par :

Mme Charlotte Marchandise, Consultante Senior Master Santé Publique, parcours prévention et promotion de la santé–EHESP.

En savoir plus

Secrétariats Médicaux

- **Gestion de l'urgence au cabinet médical**
- **Gestion du stress au secrétariat médical**



Gesika
FORMATION

FORMATION de GESTION du STRESS
dans les Secrétariats Médicaux(1)

Public / Pré-requis

Secrétariat Médical(1)

Pré-requis : PC et Smartphone (ou tablette)

Durée

14h de formation
dont *2h suivi pédagogique (1 à 2 mois)*

- *12h en 3 demi-journées*
- *2h (1 individuelle / 1 collective)*

Accessibilité

Toute l'année, selon disponibilités

- *Calendrier sur demande*
- *Présentiel ou Distanciel*

Tarifs

Nous consulter

Validation

Validation des compétences :

- Attestation fin de formation

Documents remis :

- Livret
- Méthodologie

Intervenants

- Un formateur
- Une sophrologue

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Comprendre le fonctionnement du stress (ses origines et ses mécanismes)
- Analyser les différents facteurs de stress & de tensions au travail
- Trouver et donner les clés afin de mieux le gérer au quotidien
- Construire sa méthodologie (plan d'action de progrès) dans la gestion de son stress :
  - *Développer son organisation afin de limiter les situations générant du stress*
  - *Développer des méthodes pour mieux le gérer et limiter son impact*
  - *Partager les bonnes pratiques et astuces*

CONTENU DE LA FORMATION

Le fonctionnement du stress

- Définition & fonctionnement
- Etapes & types
- Utilité...

Exercices de gestion du stress
Tableau Blanc
Quiz
Questions réponses

Les facteurs du stress et leur impact

- Caractéristiques
- Stresseurs du secrétariat
- Impact du stress

Exercices de gestion du stress
Tableau Blanc
Quiz
Questions réponses

Les astuces pour mieux gérer le stress

- Etude de l'environnement
- Etapes
- Principes...

Auto-évaluation
Exercices de gestion du stress
Tableau Blanc
Cas pratiques
Quiz
Questions réponses

METHODES PEDAGOGIQUES

Modalités de formation :

- Présentiel ou/et distanciel (outil vidéo adapté)

Méthodes pédagogiques :

- Présentation collective avec travail individuel
- Cas Pratiques / Exercices
- Echanges de pratiques
- Apprentissage par équipe
- Apprentissage basé sur les cas
- Apprentissage en pleine conscience

MODALITES D'EVALUATION

- Questionnaires sur les connaissances et les pratiques : Quiz, QCM, auto-évaluations

(1) Secrétariat Médical :
Tous salariés exerçant des missions autour des métiers du secrétariat & management dans les cabinets médicaux(2).
Secrétaires administratives médicales, Assistantes médicales, coordinatrices en santé, chargées de missions, responsables administratives...

(2) Cabinet Médical :
MSP, CPTS, SISA, Maisons Médicales...

Compétences visées

Maîtrise de soi, maîtrise de ses émotions, de son stress,
Optimiser son organisation, améliorer ses processus de travail et sa manière d'appréhender les choses

Thématiques Principales

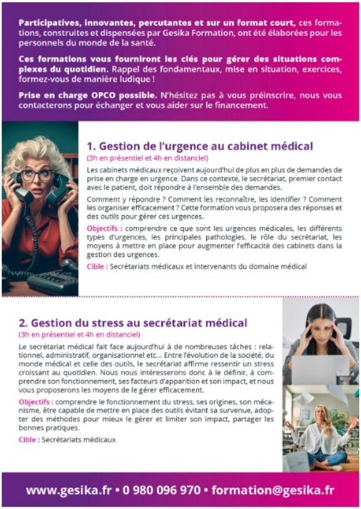
Gestion du stress, fonctionnement du secrétariat médical(1)

Thématiques Secondaires

Pleine conscience, méditation, relaxation, respiration, Visualisation, sophrologie, psychologie, physiologie, Médecine, gestion des émotions, communication, Programmation neuro-linguistique, écoute active, Communication non-violente

www.gesika.fr • 0 980 096 970 • formation@gesika.fr

ACCREDITATION
MIMS



Participatives, innovantes, percutantes et sur un format court, ces formations, construites et dispensées par Gesika Formation, ont été élaborées pour les personnels du monde de la santé.

Ces formations vous fourniront les clés pour gérer des situations complexes du quotidien. Rappel des fondamentaux, mise en situation, exercices, formez-vous de manière ludique !

Prise en charge OPCO possible. N'hésitez pas à vous préinscrire, nous vous contacterons pour échanger et vous aider sur le financement.

1. Gestion de l'urgence au cabinet médical
(3h en présentiel et 4h en distanciel)

Les cabinets médicaux reçoivent aujourd'hui de plus en plus de demandes de prise en charge en urgence. Dans ce contexte, le secrétariat, premier contact avec le patient, doit répondre à l'ensemble des demandes.

Comment y répondre ? Comment les reconnaître, les identifier ? Comment les organiser efficacement ? Cette formation vous proposera des réponses et des outils pour gérer ces urgences.

Objectifs : comprendre ce que sont les urgences médicales, les différents types d'urgences, les principales pathologies, le rôle du secrétariat, les moyens à mettre en place pour augmenter l'efficacité des cabinets dans la gestion des urgences.

Cible : Secrétariats médicaux et intervenants du domaine médical

2. Gestion du stress au secrétariat médical
(3h en présentiel et 4h en distanciel)

Le secrétariat médical fait face aujourd'hui à de nombreuses tâches : relationnel, administratif, organisationnel etc... Entre l'évolution de la société, du monde médical et celle des outils, le secrétariat affirme ressentir un stress croissant au quotidien. Nous nous intéresserons donc à le définir, à comprendre son fonctionnement, ses facteurs d'apparition et son impact, et nous vous proposerons les moyens de le gérer efficacement.

Objectifs : comprendre le fonctionnement du stress, ses origines, son mécanisme, être capable de mettre en place des outils évitant sa survenue, adopter des méthodes pour mieux le gérer et limiter son impact, partager les bonnes pratiques.

Cible : Secrétariats médicaux

www.gesika.fr • 0 980 096 970 • formation@gesika.fr

En savoir plus

L'équipe de la MIMS s'agrandit !

Le Forum Innovation Santé a également été l'occasion de souhaiter la bienvenue à **Mme Cécile Gerdaoui,** Senior Consultant pour la MIMS SAS – Accompagnement des entreprises en France et à l'international et à **Mr Jacques Aumasson**, Directeur des relations internationales de la MIMS.

Les contacter :

Mme Cécile Gerdaoui

Téléphone :

06 73 42 82 63

Mail :

cecile.gerdaoui@mims-france.fr

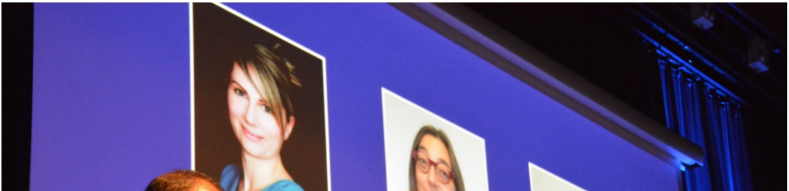
Mr Jacques Aumasson

Téléphone :

07 48 77 21 38

Mail :

jacques.aumasson@mims-france.fr



Emilie Raynal
Chef de Projet
Cécile Gerdaoui
Stratégie d'entreprise
Jacques Aumasson
Relations internationales
3ème FORUM INNOVATION

Les partenaires de la MIMS

AG2R LA MONDIALE
Doctolib
Medtronic
sanofi
LEON GROSSE
Changeons le présent
LIVMED'S
Livraison de médicaments
TITAN DATACENTER
UMONCTON
Prestonn.
ZEISS
Seeing beyond

Suivez-nous

POITIERS - PARIS - HOUSTON - MONCTON

www.mims-france.fr